

# **LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN**

**BADAN USAHA MILIK DESA (BUMDESA)  
MAJU BERSAMA SALO  
DESA SALO**



**KECAMATAN SALO  
KABUPATEN KAMPAR  
TAHUN 2022**

## DAFTAR ISI

COVER

DAFTAR ISI

BAB I	PENDAHULUAN.....	1	
	1.1 Latar Belakang .....	1	
	1.2 Dasar Pemikiran .....	1	
	1.3 Visi Misi .....	2	
BAB II	PERKEMBANGAN BUMDESA MAJU BERSAMA		
	SALO .....	3	
	2.1 Organisasi dan Manajemen .....	3	
	2.2 Permodalan .....	3	
	2.3 Pementukan Unit Usaha.....	4	
BAB III	LAPORAN KEUANGAN BUMDESA MAJU BERSAMA		
	SALO .....		5
BAB IV	PENUTUP .....	8	
LAMPIRAN			

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Organisasi ekonomi perdesaan menjadi bagian penting sekaligus masih menjadi titik lemah dalam rangka mendukung penguatan ekonomi perdesaan. Oleh karenanya diperlukan upaya sistematis untuk mendorong organisasi ini agar mampu mengelola aset ekonomi strategis di desa sekaligus mengembangkan jaringan ekonomi demi meningkatkan daya saing ekonomi perdesaan. Dalam konteks demikian, BUM Desa pada dasarnya merupakan bentuk konsolidasi atau penguatan terhadap lembaga-lembaga ekonomi desa. Beberapa agenda yang bisa dilakukan antara lain:

1. pengembangan kemampuan SDM sehingga mampu memberikan nilai tambah dalam pengelolaan aset ekonomi desa,
2. mengintegrasikan produk-produk ekonomi perdesaan sehingga memiliki posisi nilai tawar baik dalam jaringan pasar,
3. mewujudkan skala ekonomi kompetitif terhadap usaha ekonomi yang dikembangkan,
4. menguatkan kelembagaan ekonomi desa,
5. mengembangkan unsur pendukung seperti perkreditan mikro, informasi pasar, dukungan teknologi dan manajemen, prasarana ekonomi dan jaringan komunikasi maupun dukungan pembinaan dan regulasi.

BUM Desa merupakan instrumen pendayagunaan ekonomi lokal dengan berbagai ragam jenis potensi. Pendayagunaan potensi ini terutama bertujuan untuk peningkatan kesejahteraan ekonomi warga desa melalui pengembangan usaha ekonomi mereka. Disamping itu, keberadaan BUM Desa juga memberikan sumbangan bagi peningkatan sumber pendapatan asli desa yang memungkinkan desa mampu melaksanakan pembangunan dan peningkatan kesejahteraan rakyat secara optimal.

### **1.2. Dasar Pemikiran**

Dengan diterbitkannya Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, sebagaimana diamanatkan dalam Bab X dan Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 4 Tahun 2015 yang menyatakan desa dapat mendirikan Badan Usaha Milik Desa yang disebut BUM Desa. Pemerintah desa dapat mendirikan Badan Usaha Milik Desa sesuai dengan kebutuhan dan potensi desa dengan harapan dapat meningkatkan pendapatan dan kesejahteraan masyarakat serta desa.

### 1.3. Visi dan Misi

Visi BUM Desa Maju Bersama Salo yaitu : Mewujudkan kesejahteraan masyarakat Desa Salo melalui pengembangan usaha ekonomi dan pelayanan sosial.

Misi BUM Desa Maju Bersama Salo sebagai berikut :

1. Meningkatkan perekonomian desa.
2. Meningkatkan usaha masyarakat dalam mengelola potensi ekonomi desa.
3. Meningkatkan pendapatan masyarakat desa dan Pendapatan Asli Desa.
4. Mengelola dana program yang masuk ke Desa bersifat dan bergulir atau hibah dalam rangka mengentaskan kemiskinan dan pengembangan usaha ekonomi pedesaan.

## **BAB II**

### **PERKEMBANGAN BUMDESA MAJU BERSAMA SALO**

#### **2.1. Organisasi dan Manajemen**

BUMDesa Maju Bersama Salo didirikan berdasarkan hasil Musyawarah Desa Salo pada tanggal 17 Juni 2016 bertempat di Aula Kantor Desa Salo dan diperkuat oleh Akta Pendirian No. 02 Tanggal 10 Maret 2017 dihadapan Notaris Syamsir, SH di Bangkinang. Dan saat ini BUMDesa Maju Bersama Salo telah terdaftar sebagai badan hukum yang tercatat dalam pangkalan data Direktorat Jendral Administrasi Hukum Umum di Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor: AHU-09596.AH..01.33.TAHUN.2022 tanggal 29 Desember 2022.

Kepengurusan BUMDesa Maju Bersama Salo saat ini berdasarkan keputusan hasil rapat atau musyawarah desa (MusDes) pada tanggal 28 Januari 2022 di Aula Kantor Desa Salo untuk periode kepengurusan tahun 2022 - 2027 dan diperkuat oleh Akta Perubahan No. 34 Tanggal 18 April 2022 dihadapan Notaris Sylvi Yeriza, SH, M.Kn di Bangkinang.

Adapun Daftar Pengurus BUMDesa Maju Bersama Salo Periode 2022-2027 yaitu:

1. Pengawas : Purwono, S.Pd dan Zulkarnain
2. Penasehat : Ihfasni Arham, M.Ag (Kepala Desa), Sumadji dan Darlis
3. Direktur : Eri Gusman, S.I.Kom
4. Sekretaris : Herni
5. Bendahara : Lina Mariati, SE
6. Ketua Unit : Wellya Febriana, S.Si dan Abdul Aziz

#### **2.2. Permodalan**

- 1) Penyertaan Modal Awal  
Penyertaan Modal Awal BUMDesa Maju Bersama Salo adalah sebesar 150.000.000 Juta Rupiah dana tersebut berasal dari dana APBDes.
- 2) Penyertaan Modal Desa
  - %a. Tahun 2017 Jumlah Penyertaan Modal sebesar Rp.150.000.000,-
  - %b. Tahun 2019 Jumlah Penyertaan Modal sebesar Rp.156.000.000,-
  - %c. Tahun 2021 Jumlah Penyertaan Modal sebesar Rp. 39.200.000,-
  - %d. Tahun 2022 Jumlah penyertaan Modal Sebesar Rp.100.000.000,-
- 3) Penyertaan Modal Masyarakat  
Pada saat ini penyertaan Modal masyarakat kepada BUMDesa Maju Bersama Salo belum ada.

### 2.3. Pembentukan Unit Usaha BUMDesa

Untuk dapat menjalankan kegiatan usaha, BUMDesa Maju Bersama Salo berpedoman pada :

1. UU No. 1 tahun 2013 tentang lembaga keuangan mikro ( LKM)
2. UU No. 6 tahun 2014 pasal 87 dan 88 tentang Desa;
3. PP No. 43 tahun 2014 dan PP No. 47 tahun 2015 tentang perubahan PP No. 43 tahun 2014 dan PP 11 Tahun 2019 tentang Perubahan kedua PP No. 43 tahun 2014 tentang peraturan pelaksanaan UU No. 6 tahun 2014 tentang Desa, khususnya BAB VIII tentang BUM Desa pasal 132 terkait dengan pendirian BUM Desa;
4. PP Nomor 11 Tahun 2021 tentang Badan Usaha Milik desa;
5. Peraturan Desa Salo tahun 2016 tentang pembentukan dan pengelolaan Badan Usaha Milik Desa ( BUMDesa) Maju Bersama Salo.

BUMDesa Maju Bersama Salo memiliki 2 Unit Usaha, yaitu:

#### 1. Unit Usaha Perdagangan

Kegiatan usaha perdagangan yang dikelola oleh BUMDesa Maju Bersama Salo dimulai tahun 2018 dengan membuka penjualan air galon isi ulang dan menjual perlengkapan alat tulis. Pada tahun 2021 BUMDesa Maju Bersama membuka pangkalan gas LPG 3 Kg bersubsidi dengan kuota 400 tabung perbulan. Saat ini untuk usaha penjualan perlengkapan alat tulis dan pangkalan gas masih berjalan ditambah lagi penyewaan mesin molen *mixer* beton, sedangkan untuk penjualan air galon isi ulang sudah berhenti karena mesin penyulingan air mengalami kerusakan.

#### 2. Unit Usaha Simpan Pinjam (non aktif)

Kegiatan usaha simpan pinjam yang dikelola oleh BUMDesa Maju Bersama Salo telah menyalurkan pinjaman sejak tahun 2017 s/d 2019 sebesar Rp.192.000.000,-, dengan kondisi saat ini pinjaman macet sebesar Rp.99.610.260,-. Dengan kondisi tersebut untuk unit usaha simpan pinjam menghentikan penyaluran pinjaman sejak tahun 2020.

### BAB III

## LAPORAN KEUANGAN BUMDESA MAJU BERSAMA SALO

### 3.1. LAPORAN KAS

No	Tanggal	Uraian	Uang Masuk	Uang Keluar
1	20/04/22	Kas	Rp.15,200,000	
2	21/04/22	Bayar sewa ruko	-	Rp.7,000,000
3	21/04/22	Biaya notaris pembuatan akta perubahan	-	Rp.2,000,000
4	22/04/22	Biaya pindah (upah angkut)	-	Rp.1,000,000
5	25/04/22	Biaya renovasi dan upah tukang	-	Rp.2,200,000
6	25/04/22	Beli Meja	-	Rp.500,000
7	22/09/22	Penyertaan modal dari Dana BKK Prov. Riau	Rp.50,000,000	-
8	27/09/22	Pembelian pakan puyuh	-	Rp.6,000,000
9	11/10/22	Pembelian ATK dan pakan ikan lele	-	Rp.10,000,000
10	15/10/22	Biaya perjalan penyerahan piagam oleh Gubri	-	Rp.600,000
11	22/12/22	Penyertaan modal dari Dana Desa	Rp.50,000,000	-
12	30/12/22	Biaya isi ulang APAR	-	Rp.400,000
13	30/12/22	Pembelian Mesin Molen	-	Rp.20,000,000
14	30/12/22	Upah tukang dan pembelian peralatan	-	Rp.500,000
<b>TOTAL</b>			<b>Rp115,200,000</b>	<b>Rp.50,200,000</b>

Pada hari Jum'at, tanggal 31 desember 2022 kas BUMDesa Maju Bersama Salo ditutup dengan kondidi sebagai berikut:

- Kas : Rp 15,200,000
- Uang masuk : Rp 100,000,000
- Uang keluar : Rp 50,200,000
- Sisa kas : Rp 65,000,000

### 3.2. LAPORAN UNIT USAHA PERDAGANGAN

1.

No	Bulan	Keuntungan Kotor
1	Januari	-
2	Februari	-
3	Maret	Rp.1.200.000,-
4	April	Rp.1.050.000,-
5	Mei	Rp.1.050.000,-
6	Juni	Rp.1.050.000,-
7	Juli	Rp.1.100.000,-
8	Agustus	Rp.1.090.000,-
9	September	Rp.1.140.000,-
10	Oktober	Rp.1.180.000,-
11	Nopember	Rp.1.030.000,-
12	Desember	Rp.1.030.000,-
	<b>Total</b>	<b>Rp.1.730.000,-</b>

#### 2. Laba Rugi

<b>PENDAPATAN</b>		
Laba usaha		Rp 10,920,000
Pendapatan lain-lain		<u>Rp .....</u>
<b>BIAYA</b>		
Beban gaji	Rp 8,000,000	
Operasional	Rp 1,190,000	
<b>Total</b>		<u>(Rp 9,190,000)</u>
Laba/Rugi		Rp 1,730,000

Pendapatan unit usaha perdagangan pada periode 01 Januari s/d 31 Desember 2022 sebesar :Rp 1,730,000

**Laporan Neraca**  
**BUMDesa Maju Bersama Salo**  
**Periode 31 Des 2022**

	AKUN	DEBET	KEREDIT
<b>1</b>	<b>AKTIVA</b>		
1.1	Kas dan Bank	65.000.000	x
1.2	Piutang		x
1.3	Piutang lama		x
1.4	Persediaan barang	19.200.000	x
1.5	Peralatan dan mesin	20.000.000	x
<b>2</b>	<b>PASIVA</b>		
2.1	Hutang usaha	X	0
2.2	Hutang lain-lain	X	0
<b>3</b>	<b>MODAL</b>		
3.1	Modal disetor	x	102.470.000
32	Laba	x	1.730.000
	<b>JUMLAH AKTIVA / PASIVA</b>	<b>104.200.000</b>	<b>104.200.000</b>

**3.3. LAPORAN UNIT USAHA SIMPAN PINJAM**

Tidak ada laporan dari usaha Simpan Pinjam karena non aktif

**3.4. LAPORAN PEMBAGIAN LABA AKHIR TAHUN**

Laba unit usaha Perdagangan yang berjalan dalam periode 1 Januari s/d 31 Desember 2022 Rp 1,730,000

<i>Alokasi 50% dari Laba Keuntungan untuk Insentif Pengurus :</i>	
1.	10% Untuk Komisaris/ Penasihat : Rp.86.500
2.	6% Untuk Pengawas : Rp.51.900
3.	25% Untuk Direktur : Rp.216.250
4.	21% Untuk Kepala Unit Usaha : Rp.181.650
5.	19% Untuk Sekretaris/Staff Administrasi : Rp.164.350
6.	19% Untuk Bendahara/Staff Keuangan : Rp.164.350

<i>Alokasi 50% dari Laba Hasil Usaha (Akumasi dalam 1 Tahun) :</i>	
1.	40% Untuk Tambahan Modal : Rp.346.000
2.	20% Untuk Bonus Pengurus : Rp.173.000
3.	20% Untuk MDPT dan Door Prize : Rp.173.000
4.	10% Untuk Dana Sosial : Rp.86.500
5.	10% Untuk Dana Diklat : Rp.86.500

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

Laporan ini dibuat sebagai bentuk pertanggungjawaban pengelola BUM Desa Maju Bersama Salo dalam menjalankan tugasnya selama satu tahun. Tentunya pelaporan ini masih banyak kekurangan atau jauh dari kesempurnaan yang dikerjakan oleh pengelola BUM Desa Maju Bersama Salo dalam menjalankan kegiatan usaha dan penataan manajemen. Oleh sebab itu, saran dan kritik yang sifatnya membangun guna meningkatkan kapasitas pelayanan dan pengembangan usaha sangat kami harapkan.

Demikianlah laporan pertanggungjawaban ini dibuat dan dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Salo, 03 Februari 2023

Mengetahu,

Direktur

Sekretaris

**Eri Gusman, S.I.Kom**

**Herni**

Menyetujui,

Penasihat BUMDesa Maju Bersama Salo

**Ihfazni Arham, M.Ag**

# LAMPIRAN

